

Allegato alla Carta dei Servizi

## Regolamento della Residenza Protetta Villa Canali

### Art.1

La Residenza protetta di Villa Canali pone come obiettivo quello di garantire agli ospiti interventi atti a tutelare la loro salute psicofisica, garantendo il soddisfacimento dei propri bisogni nel rispetto della dignità personale. Ascolto ed accoglienza costituiscono gli elementi fondamentali del tecnicismo operativo quotidiano permettendo così di percepire l'ospite come persona con proprie esigenze, diritti e doveri.

Per ciascun individuo viene costruito un piano di intervento che tenga conto dello stato di salute del soggetto al momento dell'ingresso nella nostra residenza protetta e del suo stato "Ideale". L'esigenza di percorsi riabilitativi differenziati è legata alle varie tipologie di anziani residenti. Da sfondo a tutto ciò c'è la missione della nostra struttura ossia il **Diritto alla qualità** ; una qualità che si basa sulla presa in cura della persona e non della malattia solamente che oltre ad un buon livello di elementi tecnici, scientifici, strutturali ed organizzativi, preveda un elevato livello di qualità dei fattori relazionali ed umani. La qualità viene così intesa come diritto fondamentale dei nostri ospiti e non un optional aggiuntivo.

Il Centro si configura come residenza protetta per anziani ove vigono modalità comunitarie idonee a soddisfare le molteplici esigenze degli ospiti e a promuovere una migliore qualità della loro vita grazie ad annessi servizi per attività di tempo libero, motorie, sanitarie, infermieristiche.

**Eventuali forme di assistenza infermieristica o ausiliaria strettamente individualizzata, in un rapporto 1:1 (operatore/degente) saranno considerate aggiuntive alla retta e quindi a carico dell'ospite che ne fa richiesta o per lui imputate al S.S.N..**

Eventuali richieste dell'ospite o dei familiari per assistenza extra saranno valutate dalla Direzione della Residenza.

### Art.2

In relazione alle disponibilità di spazio e delle dotazioni dei servizi, la capacità ricettiva della R.P. è di 47 posti letto per accogliere persone parzialmente e non autosufficienti.

### Art.3

Per accedere al Centro è necessario farne richieste alla direzione direttamente dal richiedente o da un suo familiare o da altri soggetti istituzionali che ne hanno la facoltà e la responsabilità (ASL, Comune, Distretto Socio-Sanitario etc.) tenuto conto della disponibilità di posti letto.

**Art.4**

Prima dell'ingresso il richiedente, o chi da lui delegato, deve prendere visione dell'alloggio personale e della struttura comunitaria; firmare una convenzione di reciproco impiego ed accettare le condizioni economiche (retta), firmare il presente regolamento per accettazione, compilare una scheda personale ed una scheda con l'autorizzazione all'uso dei dati personali (legge privacy); per esigenze della struttura disporre di corredo personale siglato per ogni capo, concordare la data d'ingresso.

**Art.5**

Il richiedente produce all'ingresso "L'Attestazione del medico curante" una relazione sanitaria con anamnesi dell'ospite e la relativa terapia.

**Art.6**

L'ospite e/o eventuale figura di riferimento si impegna a:

- osservare le regole di igiene dell'immobile e mantenere in buono stato l'alloggio, gli impianti e le attrezzature;
- segnalare alla Direzione eventuali guasti ed i possibili disservizi;
- consentire al personale di servizio o ad altri dipendenti della residenza o a tecnici esterni l'accesso all'alloggio per le pulizie, i controlli, la manutenzione e le riparazioni, ove possibile, secondo orari concordati con l'ospite;
- risarcire eventuali danni arrecati per propria incuria o trascuratezza all'alloggio o alle attrezzature.
- Provvedere su richiesta dell'amministrazione a fornire i presidi necessari es. (carrozzina , altri presidi atti alla prevenzione di lesioni da decubito cuscino, materasso, ecc.) verificate le condizioni di autosufficienza o non dell'ospite.

**Art.7**

La residenza dispone di ingresso, ricevimento, servizio di posta, anche elettronica, telefono, anche pubblico, ufficio amministrativo, servizi igienici collettivi, soggiorno comune, sala riunioni, sala TV, ristorante e locali per attività occupazionali.

**Art.8**

La residenza dispone di cucina, dispensa, magazzino viveri, spogliatoi del personale con servizi igienici e servizio di guardaroba.

**Art.9**

Il vitto è di tipo familiare. Il menù, con possibilità di scelta tra due tipi di pietanze, viene predisposto dal Responsabile medico. Il menù è esposto in apposita bacheca

Eventuali diete differenziate es. (iposodiche, o per diabetici) indicate dai medici sono, se compatibili con la retta di degenza, a carico della struttura. Diete speciali prodotti aproteici e particolari di elevato costo, i relativi presidi per dispensarli (pompe per infusione ecc.) saranno a carico dell'ospite o del S.S.N. e comunque forniti dagli stessi familiari previa richiesta del medico curante o dell'eventuale reparto ospedaliero di provenienza.

In particolari casi, l'ospite può essere autorizzato a consumare il vitto nella propria stanza.

L'ospite si impegna a consumare le bevande alcoliche nei limiti delle possibilità di assunzione.

### **Art.10**

L'ospite versa anticipatamente la retta mensile, stabilita di anno in anno a seconda della tipologia di ospitalità ed in base a quanto stabilito dalla Regione Umbria e salda con puntualità le spese extra addebitate mensilmente.

Non sono consentiti ritardi nei pagamenti, salvo particolare autorizzazione dell'Amministrazione per situazioni eccezionali.

Il pagamento della retta dà il diritto ad usufruire di tutti i servizi generali e collettivi della Residenza, compresi vitto con bevande ai pasti (acqua e vino) ed alloggio.

Non sono compresi con il pagamento della retta:

- i medicinali non rimborsabili dal S.S.N. ed il materiale per medicazioni come acqua ossigenata, soluzioni fisiologiche, garze, cerotti, pomate ecc., salvo nei casi di pronto intervento;
- l'assistenza durante le eventuali terapie infusive che può comunque essere svolta dai familiari o da persona da loro indicata ;
- il trasporto, l'operatore di assistenza per le seguenti tipologie : per ricovero ospedaliero , visite specialistiche, analisi, ricerche, pronto soccorso, le consulenze specialistiche, visite oculistiche, cardiologiche, ortopediche, odontoiatriche, chirurgiche, fisioterapiche, ecc. verranno valutate e fatturate a parte su richiesta dell'ospite o del familiare concordando con l'amministrazione, la possibilità di queste e le eventuali modalità di erogazione ;
- gli integratori alimentari, vitaminici ed oligominerali.;
- i materiali destinati a particolari stati morbosi come incontinenza, mancato controllo degli sfinteri, bavagli, ecc., quando non siano forniti dal Servizio Sanitario Regionale;
- uso della lavanderia esterna per gli effetti personali dell'ospite che necessitano di particolari cure, salvo che non vi provveda direttamente la famiglia o lo stesso ospite.

**Art. 11**

Verrà riconosciuto uno sgravio della retta giornaliera nell'ordine del 30% per ricovero ospedaliero e periodo di permanenza in famiglia, comunque concordati.

L'ospite, quando pranza o pernotta fuori dal centro, è obbligato ad avvertire in tempi idonei la Direzione della struttura.

La residenza è impostata su principi di libertà e diritto-dovere del singolo nel rispetto delle regole e delle altre persone; consente a ciascun ospite di entrare ed uscire negli orari più opportuni. La Direzione concorderà insieme con l'ospite le modalità di uscita e di rientro notturni.

**Art. 12**

Gli ospiti della struttura possono ricevere visite 24 ore su 24, dalle ore 09:00 alle ore 18:00 senza limitazioni di orario, dalle 18:00 alle 20:00 con preavviso di almeno 1 ora. Oltre alle fasce orarie sopra specificate, in casi particolari, l'accesso sarà organizzato ed autorizzato dalla Direzione Sanitaria. E' opportuno che tali visite non siano di ostacolo alle attività giornaliere e che comunque non rechino nocumento e disturbo agli altri componenti della comunità.

E' consentito all'ospite di invitare a pranzo, parenti ed amici avvertendo la Direzione del numero entro le ore 10.00 del mattino. I visitatori usufruiranno del menù stabilito dalla residenza per gli ospiti interni.

**Art. 13**

Per discutere dei problemi interni alla struttura è consentito tenere riunioni fra gli ospiti, con l'eventuale presenza del personale e dei familiari.

**Art. 14**

In casi di decesso, i parenti sono tenuti a provvedere, a proprie spese a tutte le relative incombenze e adempimenti. Essi dovranno produrre idonea documentazione per mettere in condizione la residenza di assegnare quanto di proprietà del defunto ai legittimi eredi.

In caso di assoluta assenza di eredi, la direzione provvede a tutte le relative incombenze, utilizzando i beni ed il denaro dell'ospite nella misura delle spese effettuate.

**Art. 15**

L'orario dei pasti viene fissato dalla Direzione tenendo presenti le esigenze degli ospiti, delle turnazioni del personale addetto e delle variazioni stagionali.

In linea di massima, l'orario dei pasti sarà:

- prima colazione ore 8.00-9.00 nel periodo invernale ed estivo;
- pranzo ore 12.00 nel periodo sia invernale che estivo;
- cena ore 18.30 nel periodo invernale ed estivo.

**Art. 16**

Gli ospiti possono eleggere democraticamente una Commissione interna di almeno tre membri per partecipare alla organizzazione della vita quotidiana, per curare i rapporti con l'Amministrazione e l'ambiente esterno, per collaborare con l'animatore nell'organizzazione delle attività del tempo libero.

**Art. 17**

Gli ospiti che si avvalgono delle prestazioni sanitarie del proprio medico di base o di altri, saranno tenuti a lasciare le proprie indicazioni terapeutiche per iscritto in concordia ed in supporto con le prestazioni comunitarie offerte dal medico della Residenza Protetta.

La residenza dispone del responsabile sanitario, del geriatra, di un ambulatorio, di personale infermieristico a ciclo continuativo, di un fisioterapista per un supporto riabilitativo, di animatore e di assistente di base.

Le prestazioni consistono in assistenza continuativa di personale ausiliario ed infermieristico con apporto aggiuntivo di consulenza medica in supporto al medico di base.

Le informazioni di specifico carattere sanitario sono di competenza del medico di riferimento e sono rilasciate da esso assicurando così all'ospite il pieno diritto alla privacy.

**Art. 18**

Il servizio di rammendo degli indumenti degli ospiti, su richiesta degli stessi, sono effettuati dalla residenza e verranno addebitati separatamente.

L'ospite che intende provvedere alla propria biancheria può usufruire della lavanderia della struttura, tenendo però presente che è vietato stendere dalla finestra e nella sua camera capi di biancheria; usare in camera ferri da stiro, fornelli elettrici o a fiamma e comunque qualsiasi apparecchio elettrico o a gas che non sia radio, televisione o phon.

**Art. 19**

L'assegnazione del posto letto e degli spazi comuni può essere soggetto a modifica e verrà effettuato tenendo conto la compatibilità con gli altri ospiti e le eventuali successive variazioni delle condizioni di salute. L'ospite, può utilizzare in camera apparecchi quali televisione, radio cercando di non arrecare disturbo agli altri.

**Art. 20**

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per gli oggetti di valore conservati nella stanza dell'ospite; tuttavia essa si impegna a conservare i valori degli ospiti lasciati in custodia alla Direzione.

**Art. 21**

L'ospite che si dimette deve dare un preavviso scritto alla Direzione di almeno 15 giorni. La Direzione può allontanare l'ospite in caso di comportamenti scorretti, di gravi infrazioni al regolamento e di morosità e per quanto previsto all' articolo 6 con decorrenza immediata.

**Art. 22**

L'ospite o i familiari, al momento dell'ingresso nella struttura sono tenuti a firmare per accettazione globale di ogni singolo articolo il presente regolamento.

*N.B. Il presente Regolamento, allegato n. 1 della carta dei servizi, viene consegnato, unitamente ad essa, ed accettato al momento della sottoscrizione della Convenzione di impegno reciproco.*

Quadrelli li,

Firma per Accettazione

.....